



**Vedlegg til vertskommuneavtale om brann og
redningstjeneste mellom Røros kommune (vertskommune)
og Holtålen kommune og Os og Tydal kommune av
30.11.2021**

Behandlet i kommunestyrene:

Holtålen kommune: 28.11.2023
Os kommune: 22.11.2023
Røros kommune: 30.11.2023
Tydal kommune: 14.12.2023

Arkivering

Arkivplikten iht. lov 12. april 1992 nr. 126 om arkiv (arkivlova) med forskrifter ligger til vertskommunen så lenge samarbeidet pågår, slik at kravene til dokumentasjonsforvaltning i arkivlova med forskrifter etterleves. Dette skal fremgå av samarbeidskommunenes arkivplaner.

Saker som er aktive i samarbeidskommunenes arkiver ved avtaleperiodens start, avsluttes. Ved oppstart av samarbeidet gis vertskommunen digital kopi av saken, eller utlån av fysisk saksmappe.

Ved evt. avvikling av samarbeidet er det vertskommunen som har ansvaret for at arkivet avsluttes, ordnes, listeføres, tas uttrekk av og overføres til arkivdepot.

Ved deponering legges vertskommunens depotordning til grunn, men deponeres adskilt fra vertskommunens eget arkiv.

Ved avvikling av samarbeidet har samarbeidskommunene krav på overlevering av kopi av aktive saker.

Kostnadene ved en eventuell avslutning av samarbeidet, med hensyn til ordning og deponering (langtidslagring) av arkivet fordeles i henhold til punkt 5 i vertskommuneavtale om brann og redningstjeneste mellom Røros kommune (vertskommune) og Holtålen kommune og Os og Tydal kommune av 30.11.2021.